

Bestyrelsesmøde

Referat

Mødedato: Fredag den 16. september 2016
Tidspunkt: Kl. 9:00 – 13:00
Sted: Mødelokale 30, Social & SundhedsSkolen, Herning
Møde, nr.: 46
Journal nr.: Bestyrelsen

Medlemmer: Finn Stengel Petersen, formand – udpeget af Herning Byråd
Conny Jensen, næstformand – udpeget af Region Midtjylland
Anette Ørbæk Andersen – udpeget af bestyrelsen
Henriette Slebsager – udpeget af bestyrelsen
Jens Klaris – udpeget af FOA
Karsten Nørskov Andersen – medarbejdervalgt
Louise Schack Hausted – medarbejdervalgt

Fra skolen: Britta Raaballe, direktør
Rita Christensen, økonomi- og administrationschef
Mads Schmidt Haagensen, vicedirektør

Afbud fra: Susanne Funch - udpeget af Holstebro Byråd
Trine Jensen- elevrepræsentant

Referent: Mette Martinussen, adm. medarbejder

Ledergruppen deltager under punkt 3. (Anne Mette Vind, Kirsten Schmidt, Grethe Thing, Rhina H. Eriksen, Martin H. Hansen, Charlotte Tipsmark)

1. Godkendelse af dagsorden og evt. tilføjelser

Beslutning:

Punkt til dagsorden – Hvervekampagner på Social & Sundhedsskolen, Herning. Dette bliver punkt 11 og derefter de resterende punkter i fortløbende rækkefølge.

2. Godkendelse og underskrift af referatet fra sidste møde

Sagsfremstilling:

Underskrive referatet fra bestyrelsesmødet den 6. juni 2016.

Beslutning:

Referatet fra sidste bestyrelsesmøde er godkendt og underskrives.

3. Fremlæggelse og drøftelse af Strategiplanen – Toronto v/ MSH (Ledergruppen deltager)

Sagsfremstilling:

Ledergruppen har delt oplevelser samt erfaringer fra Toronto-turen. Og på baggrund heraf lægger vi op til fælles drøftelse med fokus på, hvilke indsatsområder vi bør have i vores fortsatte skoleudvikling.

Resume:

Ledergruppen har i fællesskab prioriteret otte indsatsområder, som der er ønske om at arbejde videre med. Mads fremlægger oplægget – se bilag: "fremlæggelses af indsatsområder jf. strategiplanen/Toronto" Dele af indsatsområderne er allerede i gang, og er skrevet med grøn skrift, de

resterende indsatsområder står skrevet med rødt. Oplægget bygger videre på punktet fra sidste bestyrelsesmøde vedr. opsamling på turen til Toronto.

De yderlige kommentar:

Det er hensigten at sprede de overordnede mål ud til hele organisationen, det vil dog være differentieret afdelingerne imellem grundet forskellighederne. Tanken er at fastholde temaerne over flere år.

Det er vigtigt at Social & Sundhedsskolen, Herning er tydelige i, hvordan indsatsområderne hænger sammen med skolens strategier.

Med henblik på distribueret lederskab, må direktionen være bevidste om, at overgangen dertil muligvis vil kræve nye værktøjer. Flere medarbejdere har eventuelt behov for redskaber til at være leder inden for de opstillede rammer. Desuden skal der tænkes mere i team på alle niveauer.

Flere fag har bedømmelsen *bestået/ikke bestået*, i disse tilfælde kan det være svært for eleverne at opleve brugbar feedback samt blive vurderet konstruktivt, hertil skal feedback særligt italesættes. Beslutningen om valg af talentspor ligger mellem eleven og den ansættende myndighed, skolen kan være med til at motivere og informere eleverne. Desuden arbejdes der på at tydeliggøre forskellen mellem avanceret niveau og Talentspor (ekspert niveau). Overordnet handler det om, at dygtiggøre alle elever uanset deres nuværende niveau. Ønske-scenariet er at kunne være fleksibel og individuel i henhold til timeantal i de enkelte fag ved den enkelte elev. Eleverne skal desuden instrueres i, at der både sker læring i praktikken og skolen, så de derved kan blive bedre til at koble teori og praksis.

I stedet for at handle ud fra fornemmelser og synsninger, er det mere fagligt og konstruktivt at handle på baggrund af viden. - Derfor må eleverne spørges.

Generelt handler det om at være skarpe i prioriteringen, da det er umuligt at nå alle indsatsområder, derfor efterspørger bestyrelsen en mere konkret handleplan for oplægget. Og derefter vil bestyrelsen gerne være med til at prioritere. – Desuden skal det være tydeligt, hvordan skolens strategier passer ind.

Beslutning:

Ledergruppen udarbejder en mere konkret handleplan for indsatsområderne.

4. Halvårsregnskab og budgetopfølgning 2016 v/RC

Sagsfremstilling:

Fremlæggelse af halvårsregnskabet 2016 med revideret budgetprognoser for 2016.

Bilag 1: Halvårsregnskab med budgetprognose for 2016 (udleveres i farver på mødet)

Bilag 1a: Rigsrevisionens anbefalinger om at sætte mål for størrelse af egenkapital

Resume:

Halvårsregnskabet følger meget fint budgettet for 2016 og slutter med et resultat på kr. 1,8 mio. Udgifter til bygninger i Holstebro er lidt højere end forventet, men samtidig er andre udgifter mindre. Byggesagen med MTH forventes snart afsluttet, det er fortsat uvis om Social & Sundhedsskolen, Herning vil få tilbagebetalt midler fra MTH.

Stykels af sammenlæsning

I forhold til elevaktiviteten for 1. halvår 2016 er der en afvigelse på 2 ÅE, hvilket stemmer overens med budgettet. Dog forventes det at ÅE for 2. halvåret vil stige, således ÅE for hele 2016 vil stige med 4 ÅE. Fordelingen af elevaktiviteter på grundforløbsområderne er fordelt anderledes på GF1 og GF2PA - i forhold til budgettet.

Bilag 1a drøftes - Bestyrelsen på Social & Sundhedsskolen, Herning har til hensigt at have en egenkapital, som et sikkerhedsnet, hvilket er nødvendig i nedgangstider. Det er væsentlig at have ressourcer til eventuelle overgangsperioder. I nogle tilfælde vil det være mere lønsomt at bibeholde medarbejderstaben fremfor at afskedige.

Beslutning:

Orientering tages til efterretning.

5. Status på opgaven - at rekruttere elever til Grundforløbet v/BR

Sagsfremstilling:

Samtlige social- og sundhedsskoler har haft udfordringer i 2016 ift. at rekruttere et tilstrækkeligt antal grundforløb 2 elever på SOSU området, til opfyldelse af kommunernes behov for social- og sundhedshjælper elever. Der er angivelig flere forskellige årsager til det manglende ansøgerfelt, og på bestyrelsesmødet vil der blive givet en orientering om status på skolens optag i 2016 samt rekrutteringsindsatsen.

Resume:

Britta viser en oversigt over fordelingen af elever fra januar til september 2016. – se bilag: ”Status på skolens elever 2016”.

Kommende dimensioneringen 2017 og 2018:

Antal GF2 PA og SOSU: en skole må fremover på GF2 PA kun optage dimensioneringen til hovedforløb + ca. 15%

Pædagogisk assistenter: 34 + evt. 10 (Herning) + evt. ekstra elever (Holstebro) til opretholdelse af uddannelsen på afdelingen.

SOSU assistent: ca. 240

SOSU hjælper: ca. 115

Elever under 25 år er eud-elever og har et ordinært uddannelsesforløb, disse elever kan enten starte på grundforløb 1 eller 2.

Elever over 25 år betegnes som EUV 1, 2 eller 3. EUV1 og EUV2 elever har afkortet uddannelsesforløb, og EUV3 elever har ordinært uddannelsesforløb. Ved udregning af elevens alder, tages der udgangspunkt i alderen ved start på grundforløbet. Det må nævnes at overstående ingen betydning har for elevens løn på hovedforløbet.

Efter bestået grundforløb 2 skal eleverne søge om elevplads hos Kommuner/Region, det betyder at Social & Sundhedsskolen, Herning ingen indflydelse har på antal optaget elever på hovedforløbene.

Efter eud-reformen er adgangskravene til optagelse på en erhvervsuddannelse bestået dansk og matematik, elever som mangler et eller begge bestået karakter indkaldes til optagelsesprøve. Optagelsesprøven varer ca. 1½ time og der gives bedømmelsen bestået/ikke bestået. Datoer for optagelsesprøver forelægges af Ministeriet og Social & Sundhedsskolen, Herning må udbyde fem optagelsesprøver årligt. Skolen erfarer, at størstedelen af indkaldte elever er over 25 år og 2/3 dele er flygtninge/indvandre. Desuden falder halvdelen fra grundet *ikke bestået* prøve. Det kunne være en mulighed at indkalde eleverne til en heldags undervisning i matematik og/eller dansk, der gives ikke taxameter hertil. Desuden forventes udbudt et særligt forløb for flygtninge/indvandre – Forløbet forventes udbudt i samarbejde med Sprogskolen og Herning Kommune og har til formål at forberede målgruppen til det ordinære grundforløb (GF2). Et tilsvarende forløb forventes i Holstebro.

Grundet dimensioneringen vil flere elever muligvis søge andre veje, hvis de ikke bliver optaget. Det er håbet, at eux retningen vil tiltrække flere elever, og glædeligt er flere kommuner er ved at se de positive aspekter ved eux-uddannelsen. Flere bestyrelsesmedlemmer mener, det er eux-uddannelsen, der skal være i fokus, når der tales elevrekruttering. Elevrekruttering er også et indsatsområde, som er påbegyndt og vil fylde meget i 2017.

UU-vejledere guider unge, som er gået ud af folkeskolen og folkeskolelærere guider elever som er aktive i folkeskolen. Andre opmærksomhedspunkt er målgruppens alder, der skal være sammenhæng med afsenders alder dvs. ung til ung / voksen til voksen. Desuden kunne det være en idé at invitere yngre folkeskoleklasser ind på Social & SundhedsSkolen, Herning, hvor der laves aktiviteter mv. på den måde huskes Social & Sundhedsskolen, Herning. Det erfarer også, at forældrene har stor indflydelse på den endelige beslutning om unges valg af uddannelse – derfor er forældrene også en del af målgruppen.

Beslutning:

Orientering tages til efterretning.

6. Benchmark 2015 samt Budgetforudsætninger for kommende budgetlægning 2017 v/RC

Sagsfremstilling:

Forslag til Finanslov 2017 blev udsendt den 30. august 2016, og Danske SOSU Skoler har udarbejdet et notat over forslaget's betydning for social- og sundhedsskolernes økonomi, samt et notat om Trepartsaftalens betydning for Finanslovsforslaget. Endvidere har PWC lavet Benchmarkanalyse for 7 SOSU- skoler 2015

Bilag 2: Notat om Trepartsaftalen – fra Danske SOSU Skoler

Bilag 3: Notat om Forslag til Finanslov 2017 – fra Danske SOSU Skoler

Bilag 4: To-årig dimensioneringsaftale fra KL og DR – samt Orienteringsbrev fra B-SOSU

Bilag 5: KKR Midtjyllands forslag til dimensionering af SOSU og PAU 2017

Bilag 6: Social & Sundhedsskolen Herning - PwC Benchmark 2015

Resume:

Benchmark har i år et anderledes sammenligningsgrundlag, da SOSU-Skolerne er delt op i to kategorier – over og under 700 ÅE. Det betyder at Social & Sundhedsskolen, Herning sammenlignes med andre SOSU-skoler, hvor antal årsværker er under 700 ÅE. Social & Sundhedsskolen, Herning har en lidt højere anvendelse af årsværk pr. 100 årselever på 16,3 årsværker, øvrige SOSU-skoler ligger på 15,6 årsværker. Generelt er der sket små ændringer, men ingen som kræver yderligere drøftelse.

Kommende budgetplanlægning 2017 drøftes.

I foråret 2017 vil antal årselever falde betydelig, men meget tyder på, at det i 2018 vil stige lidt igen. Den nye social- og sundhedsuddannelse og skærpelserne i dimensioneringen er en væsentlig årsag til det midlertidige fald. Desuden falder taxametertilskudet, og der er krav om 10% besparelser fordelt over årene fra 2016 til og med 2020. Der vil fortsat bl.a. være behov for påkrævet diplomuddannelser til underviserne, og det vurderes at det langsigtet vil være lønsomt at undgå kortsigtede afskedigelser.

De 2 % af besparelsen i 2017 bliver muligvis omdannet til kvalitetspuljemidler, som skolen kan få andel i. Kvalitetspuljen skal sikre et kvalitetsløft ift. bl.a. styrkelse af samlæsning mellem euv, eux, talent mv., styrkelse af helhedsorienteret undervisning og en styrkelse af realkompetencevurderingen i EUV. Det er indsatsområder der bør vægtes, og skolen håber at få andel i kvalitetspuljemidlerne. Der vil være uforbrugte timer i foråret i forbindelse med fastholdelse af medarbejdere i 2017, disse timer kan bl.a. anvendes til opfyldelse af kvalitetsløftet.

Dette munder ud i samlet vurdering om nødvendigt at budgetterer med et underskud i 2017, således at der i 2017 er ansat de undervisere, der er behov for i 2018.

Beslutning:

Grundet flere årsager, bl.a. at 2017 er et overgangsår, vil Social & Sundhedsskolen, Herning være nødsagtigt til at budgettere med et underskud i 2017, som forventes at blive vendt i 2018.

7. Prioritering af indsatsområder for 2017 jf. Strategier 2020 v/MSH

Sagsfremstilling:

Bestyrelsen har aftalt at drøfte indsatsområder for det kommende budgetår på september-mødet i sammenhæng med de første budgetdrøftelser. I den forbindelse har skolen udarbejdet nedenstående oplæg til indsatsområder for 2017:

Eksternt rettede indsatser:

- Rekruttering
 - Vi har konkrete udfordringer med at rekruttere nok elever til social- og sundhedsuddannelserne. Dette peger på nye indsatser både ift. GF2 SOSU og GF1.
 - De nye muligheder med EUX-velfærd kræver nye rekrutteringsstrategier.
- Overgange
 - Elevtilfredshedsundersøgelsen peger på udfordringer i overgange mellem skole og praktik og omvendt. Samtidig er overgange oplagte frafaldsfælder. Vi skal have udviklet endnu bedre overgange i uddannelserne, der vægter sammenhængen mellem uddannelsernes dele.

- Strategisk AMU
 - Et mere strategisk arbejde med udbud og udvikling af AMU-forløb skal kunne gribe forandringerne og de konkrete udfordringer i velfærdssamfundet.

Internt rettede indsats:

- Samarbejde om elevernes læring
 - Skolens arbejde omkring fælles sprog om og fokus på læring, fastholdes og udvikling. Stikord er; synlig læring, feedback og klasserumsledelse.
 - Vi skal sætte en proces i gang, der giver os et nyt og fordomsfrit syn på elevernes potentialer.
 - Implementering af strategiske- og samarbejdsfokuserede kompetenceudviklingsforløb, der sigter mod større nærhed til skolens praksis.
- Lederskab på alle niveauer
 - Et stærkt og kompetent samarbejde i organisationen er forudsætningen for at lykkes som skole. Vi skal sætte det distribuerede lederskab på dagsordenen og skabe samt tydeliggøre ledelsesrummet for alle medarbejdere.
 - Vi skal arbejde med undervisningseksperimenter som en prioriteret udviklingsstrategi.

Særlig indsats 2017: Internationalisering

- Nord – Syd – Øst – Vest
 - Vi har gennem mange år haft stærke kontakter til udenlandske skoler og praktiksteder. Dette kræver løbende vedligehold og udvikling, og vi står lige nu i den situation at skulle gentænke de fleste af vores relationer for at kunne fastholde dem. Med en Nord – Syd – Øst – Vest-strategi ønsker vi at omstille det internationale arbejde fra at være båret af enkelte medarbejders engagement til at blive en skolestrategisk indsats rettet mod både elevrekruttering, elevernes personlige udvikling og skole-til-skole-udvikling.

Resume:

Mads fremlægger ovennævnte - prioritering af udvalgte indsatsområder for 2017.

Ved rekruttering ses det gerne, at der nedsættes en "rekrutteringsenhed" som strategisk skal sikre, at der arbejdes med rekruttering på skolens forskellige områder. Der skal bl.a. indsamles empiri, som skal belyse unges overvejelser i forhold til uddannelses valg, samt øge fokus på eux-velfærd. Nævnte forventes at skulle allokere ca. 1½ årsværk. Også ift de lidt ældre elever til GF2 skal gøres en indsats for at rekruttere denne gruppe.

Det vil være relevant at undersøge flere elementer samt udvikle på området "overgange mellem skole og praktik", det er essentielt, da overgange er anledninger til øget frafald.

Det gives godt ud, at afholde strategiske møder med arbejdsgivere herunder kommuner/Region hvor emnet er fremtidige indsats, og derigennem blive skarpe på deres behov samt skabe match med AMU kurser og målrettet undervisning.

Det er ønskeligt at blive mere strategisk orienteret i arbejdet med elevernes læring.

Udviklingsarbejde i form af undervisningseksperimenter, som på andre skoler har været en succes, inkarnerer på flere måder både ambitionen om distribueret ledelse og "ikke-straffende"/anerkendende tilgange. Grundforløbet er allerede i gang med arbejdet med undervisningseksperimenter.

Fle elementer ved internationalisering er i støbeskeen, for at vi fremadrettet kan arbejde videre med internationale dagsordener. Det betyder bl.a. at der skal afsættes ressourcer til at finde flere samarbejdsskoler/kommuner i udlandet og genoplive flere projekter som ligger klar. Desuden er samarbejdet gensidigt og skolen samt praktikerne må vi være parate til at modtage udenlandske elever. Det vurderes at et øget fokus på internationalisering vil kunne anvendes i markedsføring af skolens uddannelser.

Det er nødvendigt at have et mere konkret materiale at træffe beslutninger ud fra, når der skal fordeles ressourcer. Derfor ønsker bestyrelsen, at der opstilles en form for handlingsplan jf. punkt 3, til hver prioritering. Disse handlingsplaner skal indeholde konkrete beskrivelser af: hvad er nuværende status, hvordan knytter det sig til strategierne, hvad er målet, hvilket resultat ønskes, hvilke handler skal der til få

at få nå hen til målet, hvordan ser man om målet er nået, hvilke ressourcer er nødvendige. Desuden må man være bevidst om tidshorizonten for de enkelte prioriteringer. MSH får ansvaret for opgaven, som fremlægges ved næste bestyrelsesmøde.

Beslutning:

MSH udarbejder handlingsplaner, som fremlægges ved næste bestyrelsesmøde.

8. Indsatsområder til Resultatlønskontrakt 2017 v/BR

Sagsfremstilling:

Indsatsområder i Resultatlønskontrakt 2017 er udarbejdet med udgangspunkt i "Strategi 2020" – herunder de særlige indsatsområder som gør sig gældende for 2017 – samt ud fra "Bemyndigelse til at indgå resultatlønskontrakt med øverste leder" fra 2013.

Det indstilles at bestyrelsen bemyndiger formandsskabet til at indgå resultatlønskontrakt med øverste leder.

Bilag 7: Udkast til indsatsområder i Resultatlønskontrakt 2017

Bilag 7a: Bemyndigelse til at indgå resultatkontrakter med institutionens øverste leder

Resume:

Mål for ekstra- indsatsområdet i resultatlønskontakten er fastlagt af Ministeriet. Det vil være væsentlig også at have øje for delmål, da de endelige resultater ofte ses de efterfølgende år. Desuden må resultaterne have tæt tilknytning til skolens strategier jf. punkt 7.

Beslutning:

Resultatlønskontrakt 2017 færdiggøres til bestyrelsesmødet i december, hvorefter formandsskabet bemyndiges til at indgå den endelige kontrakt med direktøren.

9. Orientering ved formanden og andre bestyrelsesmedlemmer

- Møde i B-SOSU den 24. august 2016

Bilag 8: Brev fra Styrelse for Undervisning og Kvalitet (STUK) - Årsrapport og revisionsprotokollat 2015

Bilag 9: Brev fra Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling om møder om "Bestyrelserne i front for kvalitet" – kopi af publikation udleveres

Bilag 10: Bemyndigelse til at indgå resultatkontrakt med institutionens øverste leder

Bilag 11: Medlemsmøde i B-SOSU om bl.a. Forandringer i organisationen og Velfærdsteknologi i fremtiden

Indstilling:

Orientering tages til efterretning

Resume:

Det er besluttet at formændene fra B-SOSU og de Danske SOSU-Skoler vil drøfte sammenlægning af de 2 foreninger og på den måde udnytte alle ressourcer.

Eftersom Kirsten Normann er fratrådt B-SOSU skal ny suppleant findes.

Der er medlemsmøde i Korsør den 12. oktober (for B-SOSU medlemmer) tilmeldingsfrist er den 30. september og kan ske ved at sende en mail til mem@sosuherning.dk (Conny og Finn er tilmeldt)

Beslutning:

Orientering tages til efterretning.

10. Orientering ved direktøren

Indstilling:

Orientering tages til efterretning

Bilag 12: Orientering fra direktøren

Resume:

Der kan fra bilag 12 bl.a. fremhæves:

I uge 36 afholdtes der møde med MTH med enighed om, at vinduerne betales af MTH, men sagen om ventilationerne er fortsat uafklaret – MTH ønsker ikke at udføre arbejdet, men evt. betale sig fra det – prisen er der dog ikke enighed om.

Den 8. september afholdtes der skolemesterskab i skole-Skills for 8. klasser på Herningsholm Erhvervsskole - skolemesterskabet er først step ift. DM i Skills i januar 2017 i Ålborg. Der var stor tilslutning ved standene opstillet af eleverne fra Social & SundhedsSkolen, Herning. Skolens studievejledere var også fremmødte til arrangementet, men de mest "sælgende" ambassadør, var eleverne. Skills for skolens nuværende assistent elever, her er næste step Regionsmesterskabet, som forgår på SOSU Århus den 6. oktober fra kl. 8:15 – 15:30 – Link: <http://www.passinfo.dk/PASS-for-professionelle/DM-i-SOSU/DM-i-SOSU-2017/Regionale-mesterskaber> Derefter er der som sagt DM i Skills januar 2017.

Næste år vil Social & SundhedsSkolen, Herning også deltage i skole-Skills i Ringkøbing.

Der er forespørgsel til hvilke indsatser Social & SundhedsSkolen, Herning gør for rygestop og vægttab målrettet eleverne. Uddannelsernes fag signalere sundhed, og derfor mener bestyrelsen også, der skal være indsatser på området. Social & SundhedsSkolen, Herning promovere rygestop og har vurderet at tvang ingen effekt har. Desuden samarbejdes der med UCHolstebro i forhold til rygestop-kurser. Derudover bruges der megen energi på at gøre opmærksom på at benytte de afmærkede rygeskuer og at der KUN ryges i skemalagte pauser.

11. Hvervekampagner af faglige organisationer på Social & SundhedsSkolen, Herning

Der er tidligere lavet aftale i bestyrelsen om hvervekampagner for faglige organisationer på Social & SundhedsSkolen, Herning. I henhold til tidligere aftale fastholdes beslutningen.

Beslutning:

Orientering tages til efterretning og tidligere indgået aftale om hvervekampagner for faglige organisationer på Social & SundhedsSkolen, Herning er fortsat gældende.

13. Mødedatoer 2017 – herunder forslag til tema for det kommende år (Husk kalenderen)

Forslag til møder i 2017: kl. 9-12

Marts mdr. i uge 13: den 28./29./30. marts - Årsregnskab

Juni mdr. i uge 24: den 14./15./16. juni - Temamøde – emne?

September mdr. i uge 37: den 12./13. september

December mdr. i uge 50: den 13./14. december – (med julefrokost)

Beslutning:

Følgende mødedatoer er besluttet:

Den 7. november 2016 kl. 16:30 – 21:00 – ekstra bestyrelsesmøde

2017:

Den 28. marts – emne: Årsregnskab

Den 20. juni – Temamøde (Holstebro afdelingen)

Den 11. september kl. 17 – den 12. september kl. 15 – møde ud af huset med overnatning

Den 11. december – inkl. Julefrokost

Møderne ligger i tidsrummet kl. 9-12.

Mem indkalder via. outlook-kalenderen.

14. Punkter til næste bestyrelsesmøde den 12. december 2016

- Budget 2017
- Resultatlønskontrakt 2017

Resume:

Beslutning:

15. Beslutning om, hvorvidt dele af referatet er omfattet af tavshedspligt

Beslutning:

Punkt 12 er omfattet af tavshedspligten.

Som afslutning takker formanden økonomi- og administrationschef Rita Christensen for et godt samarbejde, altid velforberedt og anvendelse af veldokumenteret viden. Bestyrelsen har haft den største tryghed ved at have Rita på posten igennem alle årene. Rita ønskes held og lykke i sit kommende livsafsnit.

Med venlig hilsen

Finn Stengel Petersen