

## Klagevejledning

### Hvad kan der klages over – og af hvem?

Som elev på Social & SundhedsSkolen, Herning kan du klage over skolens formelle afgørelser. Du skal være opmærksom på, at det er dig som elev, der kan klage. Hvis du er undergivet forældremyndighed (under 18 år), kan klagen indgives af den, som har forældremyndigheden. Klagen skal være skriftlig og velbegrunder evt. vedlagt dokumentation.

Det er muligt at klage til skolen over følgende:

1. I almindelighed over skolens afgørelser
2. Retlige prøver og eksamen
3. Skolens afgørelser over godskrivning eller realkompetencevurdering (RKV)
4. Afgørelse vedrørende grundfag og centralt udarbejdet valgfag

Der kan ikke klages til skolen ift.:

1. Vejledende og afsluttende standpunktsbedømmelser
2. Helhedsevalueringer
3. Forhold i praktikuddannelsen (er ikke skolens afgørelse)

### Hvordan klager du:

Du kan sende klagen pr. brev eller e-mail via nedenstående kontaktinformationer:  
Adresse. Social & SundhedsSkolen, Herning, Gullestrupvej 10, 7400 Herning  
E- mail: [info@sosuherning.dk](mailto:info@sosuherning.dk)

Skolen skal modtage den skriftlig, begrundet klage senest 4 uger efter, at du har fået en afgørelse. Dog efter 2 uger, hvis det drejer sig om prøver og eksamen.

Som udgangspunkt får du skriftligt svar fra skolen omtrent 2 uger efter, at skolen har modtaget din klage. Hvis skolen fastholder sin afgørelse, har du herefter 1 uge til at fremsætte evt. yderligere bemærkninger til sagen. Hvis du fastholder din klage eller fristen på 1 uge er udløbet, videresender skolen din klage til 2. klageinstans vedlagt sagens akter, skolens begrundelse for afgørelsen og dine eventuelle bemærkninger. 2. klageinstans svar er endeligt.

Du kan normalt fortsætte uddannelsen under klagesagens behandling under hensyntagen til uddannelsesbekendtgørelsens bestemmelser – du kan dog ikke gå op til afsluttende prøve, inden sagen er afgjort.

Reglerne om klager i forbindelse med skolens afgørelser findes i Lov om erhvervsuddannelser (LBK nr. 789 af 16. juni 2015) § 69 samt Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser (BEK nr. 1010 af 22. september 2014).

### Klage i forbindelse med prøver:

Du kan klage over retslige forhold (**ikke** bedømmelse) via skolen til Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen. Retslige forhold er f.eks. manglende overholdelse af sagsbehandling jf. ovenstående, uoverensstemmelse mellem prøvegrundlag, prøveafholdelse og regler for den pågældende prøve o.l. Her skal den retslige mangel normalt være væsentlig, for at skolens afgørelse er ugyldig.

Du kan endvidere klage til skolen over bedømmelse/karakter. Skolens afgørelse af evt. klage over en bedømmelse kan ikke sendes videre til anden klageinstans, da det ikke er et retsligt forhold. Du skal til brug for klagen over bedømmelsen/karakter have udleveret en kopi af den stillede opgave. Klagen forelægges de oprindelige bedømmere (eksaminator/censor), der skal give en udtalelse, normalt inden for 2 uger efter klagen er modtaget. Skolen træffer herefter sin afgørelse vedrørende din klage på baggrund af bedømmernes faglige udtalelse og dine kommentarer til udtalelsen, og meddeler afgørelsen til dig og bedømmerne.

Afgørelsen kan gå ud på:

- At du ikke får medhold i klagen – når censor og eksaminator er enige
- At du får tilbud om en ny prøve (omprøve)
- At du får en ny bedømmelse (ombedømmelse). Dog ikke ved mundtlige prøver.

En evt. omprøve tilbydes hurtigst muligt, så vidt muligt med nye bedømmere. Du skal være opmærksom på, at hvis du accepterer en omprøve, kan det resultere i en lavere karakter, end den oprindelige prøve du klagede over.

Der kan ikke klages over standpunktsbedømmelse.

Reglerne om klager i forbindelse med prøver findes i Bekendtgørelse om prøver og eksamen i de erhvervsrettede uddannelser (BEK nr. 41 af 16. januar 2014).

**Klage over afgørelse om godskrivning eller realkompetencevurdering:**

Du kan klage over skolens afgørelse om anerkendelse af realkompetencer, godskrivning og omfanget af merit, (for dele af uddannelsen), i forhold til din uddannelse/kvalifikationer. Klagen kan via skolen sendes til Kvalifikationsnævnet, som er et klagenævn nedsat af Undervisningsministeriet. Dette gælder udelukkende skolens vurdering af de teoretiske, faglige kompetencer.

Det er i alle tilfælde kun selve afgørelsen, det vil sige spørgsmålet om, hvor meget eller hvor lidt, der kan anerkendes, som Kvalifikationsnævnet tager stilling til.

Personer med danske eller udenlandske uddannelseskvalifikationer, der har søgt optagelse på en af skolens uddannelser eller er optaget på af skolens uddannelser, har ret til at få vurderet sine uddannelseskvalifikationer med henblik på, om kvalifikationer kan erstatte dele af uddannelsen.

Reglerne om klager over godskrivning findes i Bekendtgørelse af lov om vurdering af udenlandske uddannelseskvalifikationer mv. (LBK nr. 579 af 1. juni 2014).

**Klage over afgørelse vedrørende grundfag og centralt udarbejdede valgfag:**

Du kan klage, hvis du mener at undervisningen i grundfag og centralt udarbejdede valgfag ikke opfylder kravene i grundfagsbekendtgørelsen – de retslige mangler kan f.eks. omhandle indhold i eller rammer for undervisningen. Du kan ikke klage over bedømmelse.

Regler om klager over grundfag og centralt udarbejdede valgfag findes i Bekendtgørelse om grundfag, erhvervs-fag og erhvervsrettede andetsprogsdansk i erhvervsuddannelserne (BEK nr. 1009 af 22. september 2014).

### **Klage vedrørende forhold mellem elev og praktikvirksomhed:**

Problemer i praktikuddannelsen løses bedst i et lokalt samspil mellem eleven og den ansvarlige ledelse, som evt. kan involvere skolen. Skolen er altså ikke direkte part i sagen, men en elevs klage over urimelige læringsforhold kan give anledning til, at skolen formulerer spørgsmål til praktikstedet om, hvorledes situationen håndteres.

Hvis du som elev ønsker at klage over forhold i praktikuddannelsen, skal du indgive klagen til ledelsen på praktikstedet eller til den kommune eller region, som har ansvaret for praktikstedet. Det er ledelsen på praktikstedet, som har det overordnede ansvar for, at stedet kan gennemføre praktikuddannelsen i overensstemmelse med de praktikregler, der er fastsat for uddannelsen, og at stedet giver elever tilfredsstillende læringsforhold.

Kan der ikke opnås enighed mellem parterne, har eleven mulighed for at indbringe klagen til klageudvalget under det lokale uddannelsesudvalg (LUU). Eleven kan indgive en afgørelse truffet af LUU til Tvistlighedsnævnet.

#### Procedure for indgivelse af klage til klageudvalget:

- Eleven kontakter LUU enten gennem FOA eller skriftlig direkte til formanden for LUU.
- Formanden for LUU kontakter medlemmer i klageudvalget, for med baggrund i den konkrete sag at afklare, hvem der konkret indgår i behandling af klagen.
- Der aftales mødeplan for sagens forløb og skolen bedes om at indhente oplysninger fra de involverede parter og fastlægger mødeplan.
- Frist for indsendelse af oplysninger fra involverede parter er to uger.

#### LUU's behandling af tvist

- Der afholdes møde i klageudvalget i anden eller tredje uge efter modtagelse af klagen, afhængig af behovet for at indhente oplysninger fra involverede parter.
- Der tilsendes en klageafgørelse til de involverede parter.

#### Ved ikke opnåelse af enighed:

Klagen indgives til det faglige udvalg for pædagogisk assistentuddannelse og social- og sundhedsuddannelsen, PASS.

Reglerne om det faglige udvalgs godkendelse af praktiksteder findes i Lov om erhvervsuddannelser - EUD loven (LBK nr. 789 af 16. juni 2015).

Hvis du som elev ønsker at klage over **ansættelsesretslige** spørgsmål, skal du henvende dig til ansættelsesmyndigheden og/eller din faglige organisation.

	Type af klage	1. klageinstans	2. klageinstans	Regel hjemmel
1.	Klage over selve uddannelsen generelt	Skolen		Erhvervsuddannelsesloven § 69 <sup>1</sup>
2.	Klage over en skoles afgørelse (optagelse, bortvisning, RKV, overflytning til anden skole)	Skolen	Undervisningsministeriet	Erhvervsuddannelsesloven §69 og bekendtgørelse om erhvervsuddannelser <sup>2</sup>
3.	Klage over prøver og eksamen (prøvegrundlag/-forløb/ - <u>ikke</u> bedømmelsen/karakter)	Skolen	Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen	Eksamens bekendtgørelsen kap.10 <sup>3</sup>
4.	Klage over skolens afgørelse om godskrivning af uddannelses-kvalifikationer (merit)	Indgives til skolen, som sender til Kvalifikationsnævnet		Lov om vurdering af udenlandske uddannelses kvalifikationer §5a stk. 3 <sup>4</sup>
5.	Retslig klage over grundfag og centralt udarbejdede valgfag ( <u>ikke</u> bedømmelsen/karakter)	Indgives til skolen, som sender til Undervisningsministeriet	Undervisningsministeriet	Grundfags bekendtgørelsen §5 <b>5</b>
6.	Klage over ansættelsesretslige forhold (løn, arbejdstider, opsigelse, ligebehandling osv.)	Ansættelsessted (kommune, region eller privat leverandør) samt evt. faglige organisation	Arbejdsretten	Erhvervsuddannelsesloven §56 stk. 1
7.	Tvister mellem elev og praktikvirksomhed	Praktikstedet	Fagligt udvalg for den pædagogiske assistentuddannelse og social- og sundhedsassistentuddannelsen (PASS) <sup>6</sup>	Erhvervsuddannelsesloven §38 stk. 7 nr. 3 og §63 stk. 1

<sup>1</sup> Lov om erhvervsuddannelser, LBK nr. 789 af 16. juni 2015

<sup>2</sup> Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser, BEK nr. 1010 af 22. september 2014

<sup>3</sup> Bekendtgørelse om prøver og eksamen i de erhvervsrettede uddannelser nr. 41 af 16. januar 2014

<sup>4</sup> Bekendtgørelse af lov om vurdering af udenlandske uddannelseskvalifikationer m.v., LBK nr. 579 af 1. juni 2014

<sup>5</sup> Bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag og erhvervsrettet andetsprogsdansk i erhvervsuddannelserne nr. 1009 af 22. september 2014

<sup>6</sup> På den pædagogiske assistentuddannelse og social- og sundhedsassistentuddannelsen kan elever ikke indgive en afgørelse truffet af det faglige udvalg (PASS) til Tvistlighedsnævnet (Lov om erhvervsuddannelser §63 ff). Er en elev eller arbejdsgiver ikke tilfredse med den afgørelse, som PASS træffer, har de mulighed for at anlægge civilt søgsmål.