

**Referat fra fællesmøde i Skole-Praktik forum for social- og sundhedshjælperuddannelsen
for private og kommunale arbejdsgivere
mandag, den 16. september 2019 kl. 9.00 - 12.00
på Social & SundhedsSkolen Herning, Holstebro afdeling, Døesvej 70, Holstebro**

- Deltagere:** Herning kommune: Ditte Revsgaard Andersen og Marina Graves Wounlund Bust
Holstebro kommune: Maibritt Bjørnli
Ikast-Brande kommune: Line Norup Rasmussen og Anne Sofie Severinsen
Ringkøbing-Skjern kommune: Birthe Nyrup Dahl
Struer kommune: Bodil Mogensen
Lemvig Kommune: Else Sørensen
Privathjælpen, Struer: Anne Stubberup
Privat Pleje & Omsorg ApS, Herning: Gitte Sundborg Nielsen og Christine Fisker
Kær.dk ApS, Holstebro: Dorthe Lund
Social & SundhedsSkolen Herning: Rhina Høj Eriksen, Karen Marie Aarup,
Kirsten Kammer og Lenette Hylleberg
- Afbud fra:** Holstebro kommune: Lisbeth Munk
Ringkøbing-Skjern kommune: Grethe Haglund
- Referant:** Anne-Mette Ørts Vinstrup

1. Godkendelse af dagsorden og prioritering af punkter

Godkendt.

2. Godkendelse af referatet fra sidste fællesmøde den 3. september 2018

Referatet er tidligere godkendt, jvfr. mødestrukturen for Skole-praktikforum.

3. Udlandsophold/-praktik for social- og sundhedshjælperelever.

(punktet var med på sidste fællesmøde samt mødet for kommunerne den 8.3.19)

Der arbejdes på at få flere social- og sundhedshjælperelever på praktikophold i udlandet.

Når eleverne starter på uddannelsen, informeres de om muligheden for at komme i praktik i udlandet i deres sidste praktik. En forudsætning for at komme af sted er, at eleverne skal kunne nå deres praktikmål. Erhvervsrettet påbygning kan evt. inddrages.

På skolens hjemmeside er der en beskrivelse af arbejdsgangen for praktikophold i udlandet.

<http://www.sosuherning.dk/om-skolen/internationalisering/praktik-i-udlandet/>

Det er vigtigt at have tilbuddet om udlandsophold/-praktik til eleverne - også i forhold til rekruttering af elever – da det er med til både at uddanne og danne elever.

Alle elever på hovedforløbet kan ansøge om praktik i udlandet, hvor opholdet typisk varer 31 dage. Det vil altid være en individuel vurdering, om man kan komme af sted, da praktikmålene skal nås i god tid inden en praktik i udlandet.

Eleverne kan komme på praktik ophold i Norge, Finland, Grønland, Belgien, Frankrig og Tanzania. Derudover arbejdes der med at få kontakter i England og Grækenland. Pt. kommer social- og sundhedshjælpeleverne hovedsagligt på praktik ophold i Europa.

Skolens hjemmeside bliver snarest muligt opdateret med proceduren for internationaliseringen samt oplysninger om internationaliseringskoordinatorerne.

4. PASS praktikerklæring og hjælpeskemaerne v/Lisbeth Munk, Holstebro kommune **Hvordan bruger vi/l PASS-erklæringer og hjælpeskemaerne? I Holstebro Kommune er eleverne som udgangspunkt i samme praktik i hele deres SSH uddannelse – så det kan af og til være svært at tilskrive "papirarbejdet" med PASS mening. Hvad gør I andre? Hvordan tilskriver I opgaven mening? SKAL vi lave 3 PASS + hjælpeskema/ skal vi arbejde på, at det alene er ved praktikskifte og selvfølgelig ved afslutning af praktik 3.**

Ved afslutning af hver praktikperiode skal der udfærdiges en PASS-praktikerklæring. PASS-praktikerklæringen er det juridiske dokument, der dokumenterer, om en elev har fået godkendt/ikke godkendt sin praktikperiode.

Ved afslutning af elevens sidste praktikperiode er det vigtigt at der, på PASS-praktikerklæringen, også sættes X i feltet: Praktikperioden er elevens afsluttende praktik for hele uddannelsen.

Hjælpeskemaet er ikke et juridisk dokument. Det er op til praktikstedet, efter aftale med arbejdsgiver, om der udfærdiges et hjælpeskema efter hver praktikperiode. Hjælpeskemaet er et godt redskab for eleverne og evt. andre praktiksteder til at få et indblik i, hvor langt eleverne er nået med praktikmålene/uddannelsen.

5. Fleksible optag v/Lisbeth Munk, Holstebro kommune **(Hvordan) Kan vi arbejde med fleksible optag på den samlede uddannelse (GF2 og SSH hovedforløb)? F.eks. når der er større "fyringsrunder" på store virksomheder i nærområdet, så kunne det være godt at kunne tilbyde et forløb for interesserede medarbejder, som ønsker brancheskifte, inden for en overskuelig tid. På mødet ønskes en drøftelse af muligheder til gensidig inspiration.**

Skolen er jævnlig i dialog med Jobcentrene, og Jobcentrene er obs på SOSU-området, i tilfælde af at der sker større fyringsrunder på store virksomheder.

Har Jobcentrene et vist antal potentielle elever, kan skolen med kort varsel oprette et relevant uddannelsesforløb, måske praktikforløb, i samarbejde med kommunen – som eleverne kan blive optaget på, indtil de kan komme i gang på et ordinært grundforløb 2-hold/hovedforløb. Der vil også kunne tilbydes RKV til de potentielle elever.

En mulighed kan også være at starte på Ny Mesterlære.

Skolen har endnu ikke sat Ny Mesterlære i gang. For at starte et hold, skal der være mindst 15 elever.

Ny Mesterlære er en alternativ mulighed for at nå overgangskravene op mod hovedforløbet – i stedet for at gå på grundforløb 2. Ny Mesterlære kan udvides op til 40 uger/1 år i alt. Kan ligeledes afkortes via en RKV og/eller vurdering fra arbejdsgiver/skole.

Ny mesterlære er særlig egnet til elever, der er motiveret for uddannelsen og gode til at tilegne sig viden og kompetencer gennem praktisk oplæring.

Der indgås uddannelsesaftale mellem arbejdsgiver og elev, der omfatter hele uddannelsen – grundforløbet og hovedforløbet. Skolen, arbejdsgiver og eleven aftaler en individuel uddannelsesplan for, hvordan overgangskravene (grundforløbets kompetencer) nås. Her aftales, om og hvornår eleven skal deltage i undervisning på skolen, hvor eleven får den undervisning, der ikke kan opnås i praktikken. Det kan f.eks. være Dansk på D-niveau, Naturfag på E-niveau, førstehjælp og brandbekæmpelse og dele af uddannelsesspecifikke fag.

Ved elever i Ny Mesterlære er der mere samarbejde mellem skole og praktikken end på det ordinære grundforløb 2. Elevens "kontaktlærer" kommer på besøg i praktikken mindst tre gange i uddannelsesforløbet, f.eks. til forventnings-, midtvejs og afsluttende møde med elev og evt. praktikvejleder.

Der er ingen adgangskrav for elever med en uddannelsesaftale til Ny Mesterlære.

6. Elevplan – fremtidig brug og samspil mellem forskellige systemer

I løbet af efteråret 2019 overgår skolen til et andet adm. it-system (Uddata+), som ikke spiller sammen med Elevplan. Skolen har dermed ikke adgang til Elevplan som tidligere. Elevplan er fortsat en mulighed for praktikken.

Skolens pæd. it-koordinator, Ole Pedersen deltager i dette punkt.

Praktikpladsen.dk bliver fremadrettet erstatningen for Elevplan.dk. Målet er, at praktikken og eleverne på sigt kan finde alle relevante informationer og udføre alle relevante funktioner i ét system, som er relateret til deres praktikforløb. Praktikpladsen.dk udvides med disse funktioner i løbet af 2019 og 2020, hvor Elevplan og Easy-P bliver udfaset.

Når Praktikpladsen.dk er færdigudviklet, kan der som minimum ses:

Elever, inkl. uddannelse og elevtype

Elevernes: skoleforløb - registrerede fravær - uddannelsesaftaler - registrerede karakterer - praktikmål, UVM-fag og mål for UVM-fag

Kontaktoplysninger og abonnemeter fra praktikmedarbejdere, så skolernes administrative systemer kan sende fraværsbeskeder til praktikvirksomhederne

Praktikerklæringer – praktikmål – digitale uddannelsesaftaler samt

Skolevejledninger, sosu-praktikforløb, skolepraktik, praktikkommunikation med mere.

I overgangsperioden til, hvor Praktikpladsen.dk tager over, indberettes oplysninger om uddannelse, elevtype og skoleforløb til Elevplan. Det vil dog ikke være muligt for praktikken at se skemaer, karakterer og fravær.

Elevplan forventes lukket i 2020.

Ole Pedersen oplyser, at praktikken til enhver tid er velkommen til at skrive til ham, hvis/når der opstår spørgsmål til Elevplan/Praktikpladsen.dk.

Såfremt praktikken ønsker det, vil Ole Pedersen gerne komme ud på praktikstederne og undervise i det nye system. Undervisnings-videoerne kommer snarest muligt på skolens hjemmeside.

Status: Indtil Elevplan lukker ned, skal praktikken gøre det samme i Elevplan, som de plejer.

7. Ny uddannelsesordning pr. 1.8.19

Muligheden for at tage uddannelsen med talentspor ophører.

Det faglige udvalg (PASS) anbefaler, at lokalt drøftes, hvordan der arbejdes med talentudvikling i forhold til elevernes og ansættende myndigheds ønsker, herunder hvilken betydning talentudviklingen får for praktikuddannelsen. Faget "Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering" læses fortsat på to niveauer.

Den nye uddannelsesordning for social- og sundhedshjælperuddannelsen trådte i kraft den 1. august 2019.

Ændringer i forhold til tidligere – gældende fra hj1908-holdene:

Nedlæggelse af talentspor – nye retningslinjer for talentudvikling

Praktikmål fremgår ikke længere af uddannelsesordningens tekstdel, men kan hentes på

www.eud.uddannelsesadministration.dk

Af de nye retningslinjer for talentudvikling fremgår, at skolen tilrettelægger tilbud om undervisning, der udvikler elevens faglige og studiemæssige kompetencer med mulighed for inddragelse af fag på ekspertniveau.

Det vil sige, at elever, der ønsker og har forudsætninger for at gennemføre obligatoriske uddannelsesspecifikke fag på højere niveauer, har mulighed for det i faget "sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering".

Eleverne er ikke ens. De kan være på meget forskellige niveauer, og skolen og praktikken skal i fællesskab lære dem at udfordre sig selv, da alle har et talent, der kan findes frem.

I den forbindelse vil skolen gerne indbyde til en info-dag for praktikvejledere i foråret 2020 – hvor emnet vil være hvordan vi arbejder med talentudvikling i skolen og i praktikken. Vi skal arbejde på tværs – og erfaringsdele.

8. Praktikforberedelse på skolen inden elever går ud i praktik **Eleverne møder, imod slutningen på hver skoleperiode, en praktikkoordinator, hvor de forberedes til praktik. Hvordan optimeres denne forberedelse til 1., 2. og 3. praktik?**

Eleverne har 2 – 4 lektioner med praktikforberedelse på alle skoleforløb, umiddelbart inden de starter i næste praktik.

Inden praktik 1: Her tales om, hvad der kan forekomme af opgaver i praktikken – og vigtigheden i, at være elev og ansat af en kommune eller privat udbyder. Alle elever skriver om deres forventninger til praktikken. Endvidere orienteres eleverne om bogen med praktikmålene.

Inden 2. praktik: Der tales om praktikmålene og elevernes kompetencer. Alle elever kan stille spørgsmål til både praktikken og til skolen. Det er vigtigt, at eleverne mærker, der er et samarbejde imellem praktikken og skolen.

Inden 3. praktik: Eleverne målrettes til, at nu skal de afslutte praktikken. Elevernes teori er på plads – de har fået alle deres standpunktskarakterer og været til en mundtlig prøve i et uddannelsesspecifikt fag.

Eleverne kan til enhver tid få en samtale med praktikkoordinatoren og/eller skolens coach.

9. Informationer fra praktikken og skolen

- Ny uddannelseschef
- Fælles strategidag d. 23.8.19 og SOSU-workshop 2.0 d. 23.10.19
- Veje til den gode Uddannelse – Ny folder til elever – praktik – skole
- GF1 og GF2 elever i Praksisforlagt undervisning (Bilag sendt med dagsordenen)

Skolen har ansat ny uddannelseschef pr. 1. oktober 2019 - Inge Dolmer, der kommer fra Aarhus Tech og tidligere har været uddannelseschef ved SOSU Århus.

Fælles strategidag med Ældrecheferne fra kommunerne – hvor temaet var en ny fælles strategi i forhold til rekruttering og fastholdelse af elever.

SOSU-workshop 2,0 den 23.10.19 – med Jobcentrene - med temaer om bl.a. rekruttering af voksne til SOSU-området og fastholdelse af den kompetente medarbejder.

Folderen "Veje til den gode Uddannelse" er snart klar til at blive trykt i A5 format + blive elektronisk. Målgruppen er elever, der er i gang med uddannelsen.

Skolen har et samarbejde med kommunerne om at få grundforløb 1 og grundforløb 2 elever ud i praksisforlagt undervisning.

I uge 41 (Holstebro) og 43 (Herning) er det grundforløb 2-elever. Alle elever har valgt fagretning og er 10 uger henne i skoleforløbet. Aldersmæssigt er eleverne fra 17 år og op til 50+.

I uge 39 (Holstebro) og uge 44 (Herning) er det grundforløb 1-elever. Eleverne har ikke valgt fagretning. De er også 10 uger henne i skoleforløbet. Aldersmæssigt er eleverne 16 – 17 år.

I praktikken har eleverne en arbejdsuge på 26 timer. De er ikke alene i arbejdstiden, men altid sammen med en af de ansatte på stedet.

I løbet af ugen kommer der en underviser fra skolen på besøg på praktikstedet.

Efter endt praksisforlagt arbejdsuge kommer der en evaluering af forløbet. Eleverne arbejder videre med deres oplevelser fra praktikken, når de er kommet tilbage på skolen.

10. Eventuelt

Evaluering af mødet:

Der har været en god tone og en god dialog imellem deltagerne.

Det er vigtigt at følge tidsplanen, således der også bliver tid til de sidste punkter på dagsordenen.