

**Referat for møde i Skole- Praktikforum
for social – og sundhedsassistentuddannelsen,**

**Mandag den 17. august kl. 9.00 – 12.00
på Social & SundhedsSkolen, Herning – afdeling Holstebro, lokale E5**

Deltagere:

Lisbeth Munk (LM)
Maibritt Bjørnli (MB)
Anne Sofie Severinsen (ASS)
Birthe Nyrup Dahl (BND)
Susanne Grandahl (SG)
Annette Raarup (AR)
Bodil Mogensen (BM)
Berith Dahlstrøm (BD)

fra:

Holstebro Kommune
Holstebro Kommune
Ikast-Brande Kommune (deltager evt. online)
Ringkøbing-Skjern Kommune
Region Midtjylland, Hospitalsenheden Vest
Region Midtjylland, Psykiatri og Social
Struer Kommune
Lemvig Kommune

Maj-Britt Ørneborg (MOE)
Lenette Hylleberg (LHY)
Anette Bach Nielsen (ANNI)
Kirsten Kammer (KK)
Winnie Jensen (WJ)

Social & SundhedsSkolen, Herning
Social & SundhedsSkolen, Herning, Holstebro afd.
Social & SundhedsSkolen, Herning
Social & SundhedsSkolen, Herning
Social & SundhedsSkolen, Herning

Afbud:

Pennie Teglborg (PT)
Allison Hansen
Anette Josefsen (AJ)
Karen Marie Lund (KML)
Ditte Revsgaard Andersen (DRA)
Karin Klaris (KK)

Region Midtjylland, Børne- og ungdomspsykiatrisk Center
Ringkøbing-Skjern Kommune (handicap og psykiatri)
Lemvig Kommune
Region Midtjylland, Hospitalsenheden Midt
Herning Kommune
Ikast- Brande Kommune, Brande Å-center
(handicap og psykiatri)

Ruth Skriver (RS)
Anne Kirsten Nielsen (AKN)

Region Midtjylland, Psykiatri og Social
Social & SundhedsSkolen, Herning

Mødeleder:

Lenette Hylleberg (LHY)

Social & SundhedsSkolen, Herning, Holstebro afd.

Referent:

Mette Martinussen (MEM)

Social & SundhedsSkolen, Herning

Velkommen til Berith Dahlstrøm v. Lemvig Kommune

1. Godkendelse af dagsorden og prioritering af punkter samt valg af ordstyrer

Beslutning:

Dagens ordstyrer er: Anette Bach Nielsen
Punkt til evt.: praksisforlagt undervisning

2. Referatet fra sidste møde den 24. juni 2020 (5 min)

Der er ingen indsigelser kommet, dermed er referatet godkendt, samt tilgængeligt på skolens hjemmeside: <http://www.sosuherning.dk/praktiksamarbejde/social-og-sundhedsassistent/skolepraktikforum/>

3. FVU tilbud til tosprogede samt input til arbejdsdokument vedr. beskrivelse af procedurer ved tosprogede elever med særligt behov. v/Bodil, Susanne, Lenette

(punkt udsat fra sidste møde den 24. juni)

Orientering/drøftelse fra sidste møde:

På mødet drøftes udfordringerne ved de tosprogede elever i forhold til forståelsen af det danske sprog, herunder fagsprog, de mange nuancer i det danske sprog (de tosprogede taler ofte i bydeform, hvilket ikke er hensigtsmæssigt). Grundet de forskellige udfordringer, som ikke indgår i almindelig danskundervisning på Sprogskoler, VUC mf. bliver de tosprogede ofte misforstået - og det er svært at spotte om udfordringen er kognitiv eller sproglig tale.

Kulturforståelse er essentielt, som bl.a. handler om gensidig nysgerrighed. Faget 'Kulturforståelse' forgår på skolen på grundforløb 1 (GF1), hvor man arbejder med forståelsen af den danske kultur. Men mange tosprogede er ikke beredte til at gå på GF1, da det kun er for unge, der kommer direkte fra folkeskolen eller har afsluttet folkeskolen inden for de seneste 2 år. Det betyder at de tosprogede hovedsageligt er grundforløb 2 elever. Måske kan nogle af de nye før-forløb i punkt 13 være aktuelle.

- Problematikken opleves både i skolen og praktikken.

Forslag til konkrete handlinger:

- Skolen opfordres til at indgå samarbejde, således de tosprogede fx kan få FVU-start.
- Nævnte *gensidige nysgerrighed* kan f.eks. indgå i Kvalitetsaftalen, som er pejlemærke 1 i fælles SOSU-strategien. Hertil, afsætte ekstra tid til de tosprogede, klæde praktikvejlederne bedre på til opgaven med de tosprogede.
- Sparring mellem skole og praksis – en dynamisk oversigt over mulige kombinationer af uddannelsesforløb/tilbud hvor der er fokus på FVU, IGU, GF+, Ny mesterlære osv.

Beslutning fra sidst:

Arbejdsgruppen arbejder videre med opgaven.

Bilag 3.0: Udkast - Beskrivelse af procedurer ved tosprogede elever med særlige behov – *nyt bilag bliver udleveret på mødet, se bilag 3.1*

På mødet - Videre drøftelse/status:

Bodil fremlægger det nye inspirationsskema (bilag 3.1), som er med til at danne overblik over, hvad der sker. – Som der ligger i bilagsnavnet er skemaet til inspiration.

FVU, skoledelen:

HO: aftale med VUC omk. FVU for tosprogede, var egentlig i hus, men er blevet annulleret fra VUC side – Holstebro afdelingen arbejder på at aftalen kommer til at køre senest til foråret 21.

Herning afdelingen har netop fået medarbejdere, der kan varetage den type undervisning.

Udover FVU, kan der også tilbydes ordblinde undervisning, og der tilbydes IT-rygsæk så snart testen tillader det.

Ved ansættelsessamtaler hos arbejdsgivere gøres der meget ud af at være opmærksom på sproget med henblik på at mulig støtte kan tilbydes hurtigst muligt ved uddannelsesstart.

Udover overstående opleves der også behov for fag som kulturforståelse på GF2 (netop så eleverne har haft det før hovedforløbet). Status er, at faget nu er muligt at tilbyde som valgfag, hvilket netop også er udbudt. – men I og med det er valgfag, kan ingen elever pålægges at have faget, hvilket vil være ønskeligt fra praksis.

Hovedforløbet:

Elever kan til enhver tid blive testet til FVU og/eller ordblindhed. Men mødedeltagerne efterspørger om der er andet skolen har mulighed for at gøre?

Udover ekstra indsatsområde for tosprogede elever på hovedforløbet er der forslag til AMU-uddannelse: Kommunikationsformidler for praktikvejleder med emnet; Åbne op for en kultur, hvor man kan tillade at rettesætte sproget.

Videncenter for integration (Vifin), bliver nogle steder brugt i forhold til sproget. Formålet er bl.a. at danne en sproglig profil hos den enkelte, som kan danne billede af behovet. Susanne afprøver metoden på én elev, og vil komme med feedback. Metoden er meget udbredt i Vejle. – *Susanne kommer med feedback.*

Arbejdet med skemaet er nu tilendebragt, så godt som det kan blive. Det er et område med konstant udvikling, som vi alle er forpligtede på at holde os ajour med.

4. Læring i praktikken – transfer v/ Bodil

(punkt udsat fra sidste møde den 24. juni)

sagsfremstilling: I praktikken har vi en mappe, hvor der er tilknyttet eksempler på læringsaktiviteter til hvert praktikmål. Mappen blev oprindeligt lavet for at hjælpe med at konkretisere vejledningen i praktikken og som supplement til den daværende 'Lærebog i Praktikken'. Denne sidste er udgået og erstattet af 'Praktikbogen'.

Drøftelse: Opleves det fra praktikken og fra skolen, at eleverne giver udtryk for at bruge dette læringsredskab? Bliver materialet omtalt til eleverne i forbindelse med forberedelse til praktikken fra skolens side? og i så fald på hvilken måde.

Drøftelse:

Hvad gør skolen? Ved praktikforberedelse nævnes praktikbogen og praktikkoordinator fortæller, at det er arbejdsgivere og vejledere, som har udarbejdet materialet, og at bogen vil blive introduceret af praktikvejledere. Erfaringer er, at nogle elever bruger den og andre ikke.

Fra praktikvejlederkurserne på skolen opleves det, at praktikvejlederne har meget gavn af det konkrete materiale. Det er da også mødedeltagerens oplevelse at materialet generelt bruges af praktikvejlederne.

Mødedeltagerne er enige om, at det er godt materiale til de elever som gerne vil. Det drøftes om indholdet skal opdateres. Konklusionen bliver at indholdet forbliver som nu, dog ændres ordet 'Elevplan', og hvis der må være andre småting fx hygiejne pga. COVID-19 – revideringsopgaven ligger hos arbejdsgivere.

Beslutning:

Indholdet forbliver som nu, dog ændres ordet 'Elevplan', og hvis der må være andre småting fx hygiejne pga. COVID-19 – revideringsopgaven ligger hos arbejdsgivere.

5. Logbog i praktikken v/ Anne Kirsten

Sagsfremstilling:

Eleverne kommer tilbage på skolen og fortæller, at de ikke skal skrive logbog i praktikken. Mon dette er en generel problematik eller skyldes det de pressede praktikker under Corona nedlukningen? Eller er der en helt anden årsag?

Drøftelse:

Praktikvejledere kan *ikke* genkende udsagnet i sagsfremstillingen, da erfaringer er, at størstedelen af social- og sundhedsassistenteleverne får det gjort.

Der kan konkluderes at eleverne siger ét til skolen og noget andet til praktikvejleder. - Der har været en særlig udfordring med eux-eleverne.

Skolen understreger vigtigheden ved logbog. Logbogen er et redskab/ læringsmetode, som skal bruges når eleverne kommer på skole.

- Forslag fra mødedeltager i forhold til refleksionshjulet, som er omdrejningspunktet for logbogen: Hvis man ikke er til at lære via cirkler, kan man i stedet sætte spørgsmålene op i et skema.
- Logbogen kan både være sætninger, stikord, billeder, parallel skrivning – logbog er midlet og ikke målet.

Det fornemmes, at årsagen til at elever ikke får det gjort kan være pga. overskud – der er andre indtryk og praktikmål som også skal have fokus. Derfor kan logbogen blive nedprioriteret af enkelte elever.

Det kan være interessant at undersøge, om man kan se en forskel på udførelse af logbog fra første praktik og de senere praktikker.

Praksis har ønske om at skolen introducerer logbogen og refleksionshjulet i dybden på skolen inden eleverne skal bruge det i praktikken – elever skal fx nå at prøve at skrive logbog, inden de skal i deres første praktikperiode.

Beslutning:

- Der er enighed om at holde fast i logbogen.
- Skolen tager dagens snak med øvrige medarbejdere på næstkommende afdelingsmøde.
- Derudover besluttes det at skolen tager kontakt til arbejdsgiver, så snart der er konkrete situationer. På den måde kan der tages fat i det konkrete sted.

6. **Orientering om processen frem mod en fælles kvalitetsaftale for kommunerne. v/ Birthe Nyrup Dahl og Ditte Andersen – status, hvis noget nyt?**

Orientering/Drøftelse fra sidste møde:

Der er arbejdet med pejlemærke 1 i SOSU-strategien, og der er indtil videre holdt tre møder – næste møde er i august, hvor målet er at blive færdig med materialet, så det er klar til fremlægning ved styregruppen (de seks kommunale sundheds- og ældrechefer). Fremlæggelsen bliver i november 2020, hvor implementering, rammer og det tværfaglige (fx hvordan får vi handicap- og psykiatriområdet med) skal drøftes. Derudover må dagens drøftelse om de to sprogede indgå.

- *Birthe og Ditte vil sende det færdige materiale rundt til mødedeltagerne.*

Kort status, hvis punktet er nødvendigt:

Punktet er ikke relevant, da det er på til Erfa-møde mellem de kommunale arbejdsgivere.

7. **Videre drøftelse af: Elever der ikke har gennemført en praktik kan forlænges v/ Birthe Nyrup Dahl og Anne Kirsten**

Orientering/drøftelse fra sidste møde:

På mødet drøftes scenariet, at en elev siger 'nej' til ny praktikperiode, som tilbydes idet det vurderes at den pågældende elev ikke kan nå at bestå igangværende praktikperiode. Som praksis er nu, kan ny praktikperiode tilbydes efter sidste skoleperiode, men i nogle tilfælde er det mere hensigtsmæssigt at elev skal have ny praktikperiode med det samme. I sådanne tilfælde, hvor der er uoverensstemmelse mellem elev og arbejdsgiver skal sagen jf. bekendtgørelse sendes videre til det lokale uddannelsesudvalg, LUU-SOSU, som skal behandle den enkelte sag.

Hvordan LUU-SOSU skal spørges og hvorledes sådanne sager fremlægges for LUU-SOSU, drøftes på næste skole-praktikforum møde. Hertil skal det nævnes, at det vil være en god idé at skrive en case, så LUU-SOSU har en idé om, hvad et konkret eksempel kan være. Desuden må det nævnes at sådanne sager må behandles sideløbende med LUU-SOSU fire årlige møder, da behandlingstiden ellers er ubrugelig i forhold til praksis.

Se uddybning af bekendtgørelsen i bilag 7.0 (svar fra KL)

Videre drøftelse:

Der er forslag til en arbejdsgruppe, der udformer en samarbejdsaftale mellem LUU og skole-praktikforum. Formålet er at finde en måde LUU, arbejdsgiver og skolen effektivt kan samarbejde. Der er behov for hurtigt svar ved de enkelte sager, og derfor kan de enkelte sager ikke vente med at blive behandlet på de formelle LUU-møder.

Arbejdsgruppe:

Kommune / Regionen: Lisbeth Munk

Skole: Anne Kirsten Nielsen

LUU?

Beslutning:

Punktet bringes videre til LUU, hvor der spørges til, om de vil være med i sådan arbejdsgruppe.

8. Ny prioriteringsskema psykiatripraktik. v/ Anne Sofie og Mai-Britt

(punkt 3 ved mødet den 18. februar)

Bilag 8.0: Udkast til listen med områder og steder

Bilag 8.1: prioriteringsskema psykiatripraktik SSA

Drøftelse:

Først må det nævnes, at mødedeltagerne synes godt om enkeltheden, tankerne bag og det gode arbejde der er gjort.

Bilag 8.1 drøftes på mødet, hvorfor Mai-Britt noterer de nye input til bilag 8.1. – efter tilretning med de nye input, er prioriteringsskema psykiatripraktik SSA godkendt og målet er at bruge prioriteringsskemaet til psykiatrifordelingen i oktober 2020.

Drøftelser og overvejelser af bilag 8.0:

For at eleverne kan kvalificere deres ønske, skal der være link til hjemmesiderne, da eleverne ikke altid har kendskab til, hvad områderne indebærer – hvorfor det er relevant, at elever kan orientere sig inden de skal træffe deres valg.

Der skal fortsat være to lister; én til eleverne og én til 'fordeler-gruppen'.

- Antal pladser skal *kun* fremgå på listen til 'fordeler-gruppen'.

De nye oplysninger sendes til wj@sosuherning.dk – Winnie sender den nuværende liste rundt – er gjort den 3. september 2020.

1. Uddannelseskonsulenter/uddannelsesansvarlige – sætter område samt link til hjemmeside på og sender retur til Winnie.
2. Winnie samler sammen og sætter op.
3. Winnie sender derefter ud til godkendelse.

- Eleverne kan *ikke* byttes internt.
- Eleverne skal opfordres til at tale med praktikkoordinator, hvis der er særlige forhold.
- Winnie laver fortsat oversigten med 'fordeler-gruppen' og hvornår de skal fordele. - Der byttes internt efter behov.

Beslutning:

Efter tilretning med de nye input, er prioriteringsskema psykiatripraktik SSA godkendt, bilag 8.1. Målet er at bruge prioriteringsskemaet til psykiatrifordelingen i oktober.

9. Temadag efterår 2020 v/Kirsten Kammer og Anne Kirsten

- Er der sendt invitationer ud?

Drøftelse fra sidste møde:

Forslag til tema for dagen: **Praktikkens didaktik** med oplæg ved Jan Bisgaard.

Jan Bisgaard har bl.a. været med til at skrive bogen 'Praktikkens didaktik' som er skrevet til alle, der er involveret i praktik på de danske vekseluddannelser, og især til dig der arbejder med praktikvejledning på SOSU-området.

Se mere og andet på Facebooksiden: Erhvervspædagogisk Netværk:

(med dette logo)



Arbejdsgruppe: Kirsten Kammer, Lisbeth Munk, Didde Andersen, Susanne Grandahl, og en mere fra skolen (Kirsten Kammer indkalder til møde)

Dato for temadagen kan være Den 27. oktober eller den 3. november

Orientering:

Spørgsmålet er, om at vi skal vente til forår pga. Corona, der er allerede områder som ikke må deltage.

Kirsten forespørger Jan Bisgaard om han kan tirsdage i marts og evt. april 2021.

Beslutning:

Temadagen udskydes til foråret 2021. Kirsten forespørger datoer hos Jan Bisgaard.

Den eksisterende arbejdsgruppe fortsætter.

10. Nyt fra praksis v/alle

Orientering:

- Regionens personale må ikke komme på uddannelse i efteråret 2020.
- Generelt er flere udviklingsforløb sat i bero pga. Corona.
- Forslag til at lave PR på de to hold, hvor flertallet er mænd (både SSA og SSH)
- Uddannelse på dagsorden ved et politisk dialogmøde i september (IB Kommune)
- Stuer kommune samarbejder med 'privat hjælpen' om praktik i 1a og 1b. I første omgang er det praktik 1a – status er, at der afventes godkendelse af politikkerne. Går aftalen på plads, vil det betyde, at elever er udlånt til 'privat hjælpen' i praktik 1a, men Stuer kommune er fortsat arbejdsgiver til eleverne.
- RSKK: en værdig død, Rikke Kyed projektansat og skal undervise elever.

11. Nyt fra Skolen v/Anne Kirsten

- Praktikvejlederuddannelse (PVU) kurser efterår:
Uddannelsen er fordelt på 6 + 5 dage, pt er 27 tilmeldte
Samme uddannelse udbydes i november

Ajourføringsuddannelse til september, et kursus som opdaterer tidligere uddannede praktikvejledere. (<http://www.sosuherning.dk/kurser-og-efteruddannelse/aktuelt-lige-nu/>)

- SPS i praktikken
For elever der er tilknyttet SPS løftes opgaven i praktikperioderne som udgangspunkt af arbejdsgiver, er dette ikke muligt eller er der brug for hjælp, er arbejdsgiver velkommen til at tage fat i skolen, så I sammen kan finde en løsning.
- Erhvervsrettet påbygning efter 3. skoleperiode fra as2002
*Det bliver nogle erhvervsrettede fag, som passer ind i det stadie, elever er på i uddannelsen, og som kan supplere samt understøtte praktikken bedst muligt.
Det er tidligere aftalt, at alle elever får erhvervsrettet påbygning med mindre andet aftales.*
- Ny bekendtgørelse pr. 1. august 2020
Overordnede handler det om 'borger og menneskerettigheder', herunder at man ikke taler henover borgeren, ret til selvbestemmelse og lignende. – Alt i alt er det skolefag, der er ændringer til i den nye bekendtgørelse.
- Udlevering af pjecen 'Veje til den gode uddannelse'
*Link til hjemmesiden: <http://www.sosuherning.dk/praktiksamarbejde/social-og-sundhedsassistent/> (se fold-ud-boksen 'Veje til den gode uddannelse')
Link til pjecen: http://www.sosuherning.dk/media/3173/20_veje_til_den_gode_uddannelse.pdf*
- Elevplan vil være lukket i en periode pga. overgang til nyt administrativt system v/ Winnie og Mette
*Efter mødet viser det sig at arbejdsgiver fortsat kan tilgå Elevplan. Dog vil det ikke være muligt for skolens medarbejdere at uploade dokumenter til Elevplan efter den 8. september 2020.
Idet skolen overgår til nyt administrativt system vil det såkaldte filarkiv falde bort, det er her elevnotater, HHE mv. indtil nu opbevares så både elev, arbejdsgiver og skolen kan se de samme dokumenter. – Skole og arbejdsgivere skal sammen finde en fremtidig løsning. Denne udfordring tages på møder med skolens medarbejder, Ole B. Pedersen.
Den 31. august er der sendt mail ud med besked om begrænset kontakt til det administrative personale i perioden 36,37 og 38. Derudover har I fået besked på, at den 7. september er sidste dag for eventuelle registreringer 'bag ud i tid'.
Der arbejdes på en løsning for hvad vi gør med de PASS-erklæringer, der er på elever, som i nærmest fremtid bliver færdig med praktikperiode.*

Orientering:

Orienteringen er markeret med *kursivt* i overstående for hver overskrift.

12. Fælles fodslaw, nødberedskab af SOSU-elever i Corna-tid v/alle

Kort snak om den aktuelle situation – hvordan ser det ud mv.? Er der noget, vi skal have gjort i fællesskab?

Drøftelse:

Drøfter om alle elever *skal* testet inden de starter i praktik.

Hvis der kræves test blandt personale, gælder det også for eleverne. Derfor må eleverne følge de lokale regler. – arbejdsgiver har ansvaret for informationer i praktikperioderne. Og skolen har ansvaret for at give informationer i skoleperioderne. Det kan nævnes at skolen følger retningslinjerne udsendt fra Ministeriet for erhvervsskoler.

13. Antal møder i 2021?

- Skal vi fortsætte med 4 årlige møder?
- Er der ugedage, som passer bedst?
- Fortsat formiddag?

Forslag til at skolen indkalder i løbet af efteråret 2020

Beslutning:

Torsdag formiddag kl. 9 – 12, og fortsat 4 gange om året.
Skolen indkalder.

14. Punkter til næste møde den 17. november 2020

15. Eventuelt

Praksis forlagt undervisning (PFU) på grundforløb 1 og 2:

Kommunerne som skal have eleverne i "snuse-praktik" er usikre på, om PFU kan blive til noget pga. Corona.

Det besluttes at skolens uddannelseschef, Inge Dolmer tager kontakt til de kommunale sundheds- og ældrechefer, som træffer den afgørende beslutning.

For eux-elever giver det bedst mening at komme i PFU i arbejdsgiver-kommunen.

Det besluttes, at arbejdsgiver generelt "har" deres egne elever i PFU.

16. Evaluering af mødet

Til dagens møde var kun arbejdsgivere og skolen repræsenteret, hvorfor det bekræftede at mødet er bedst når repræsentanter fra praksis også deltager.

Næste møde er den 17. november 2020